



Утверждаю

Заведующая БДОУ МО Динской район
«Детский сад №18»

Ефименко Е.И.

Принято:

на общем собрании

трудового коллектива протокол № 3

от « 9 » 09 2013г.

Положение
об общественном инспекторе
по охране прав детства
БДОУ МО Динской район
«Детский сад №18»

1. Общие положения

1.1. Положение об общественном инспекторе по охране детства (далее общественный инспектор) утверждается заведующей БДОУ.

1.2. Общественный инспектор по охране детства работает в БДОУ, если в штатном расписании не предусмотрена ставка социального педагога;

1.3. Общественный инспектор должен иметь педагогическое образование и опыт работы с семьей;

1.4. Деятельность общественного инспектора заключается в охране прав детей, воспитывающихся в БДОУ;

1.5. Общественный инспектор работает по плану, утвержденному руководителем учреждения.

2. Обязанности общественного инспектора:

2.1. Выявляет детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, для последующего определения формы и вида их устройства или оказания социальной, педагогической, правовой, материальной помощи;

2.2. Проводит первичное и контрольное обследование условий жизни и воспитания этих несовершеннолетних и представляет акт обследования с заключением по результатам проверки в отдел опеки и попечительства. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составляет его опись и принимает первичные меры по его сохранению;

2.3. Выявляет детей, проживающих в социально-опасных условиях, взаимодействуя с администрацией поселения, инспекторами по делам несовершеннолетних;

2.4. Посещает семьи, признанные неблагополучными с целью контроля за условиями проживания и воспитания несовершеннолетних;

2.5. Является инициатором и организатором профилактической работы с неблагополучными семьями, осуществляя при этом постоянную связь с инспекторами по делам несовершеннолетних, отделом опеки и попечительства;

2.6. Выявляет лиц, изъявивших желание осуществлять опеку (попечительство) ребенка, оставшегося без попечения родителей, быть приемными родителями, сообщает о них в отдел опеки и попечительства;

2.7. Ведет учет детей и подростков, переданных под опеку, попечительство, в приемную семью; осуществляет систематический контроль (не реже двух раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнение опекунами (попечителями), приемными родителями своих обязанностей. По результатам контрольной проверки составляет акт со своими выводами и предложениями и представляет их в отдел опеки и попечительства. При выявлении неблагополучных условий содержания и воспитания подопечного (приемного ребенка), нарушений его имущественных прав принимает незамедлительные меры к защите его интересов;

2.8. Принимает участие в обследовании и подготовке заключения по вопросам воспитания детей при раздельном проживании родителей; разногласий между родителями о месте проживания; присвоении, изменении фамилии несовершеннолетнего,

2.9. использовании имущества ребенка; отобрании детей; лишении родительских прав; восстановлении в родительских правах;

2.10. Выступает в суде при рассмотрении дел, связанных с охраной их прав и интересов.

3. Права общественного инспектора.

3.1. Общественный инспектор имеет право получать любую информацию, содержащую психолого-педагогическую характеристику на несовершеннолетнего, которому требуется защита со стороны государства;

3.2. Обращаться в управление образования, к инспекторам по делам несовершеннолетних и другие организации системы профилактики по вопросам, связанным с охраной прав детей;

3.3. Участвовать в заседаниях, совещаниях, комиссиях, где решаются вопросы по охране прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.4. Общественный инспектор имеет право на поощрение за работу, связанную с выполнением данных обязанностей.